ZARZĄDZENIE Nr GOPS/V/0110/1/2024

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie

z dnia 05 stycznia 2024 roku,

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Klubu Seniora w Strzelinie.

Na podstawie § 8 ust.2 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXIX/865/23 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 19 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie oraz § 8 ust.3 Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 2/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin z dnia 05.01.2024 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Osrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie, zarządzam co następuje :

§ 1. Wprowadzam Regulamin Klubu Seniora w Strzelinie działającego w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Strzelinie
Magdalena Madejczyk-Majdo

Załącznik do Zarządzenia Nr GOPS/V/0110/1/2024
Kierownika GOPS w Strzelinie
z dnia 5 stycznia 2024 .r.

Regulamin Klubu Seniora w Strzelinie

Klub Seniora w Strzelinie powołany uchwałą nr LIV/712/22 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 20.12.2022 r. funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2021-2025 (t.j. M.P. z 2021r. Poz. 10).

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Seniora w Strzelinie, zwanego dalej Klubem.
2. Klub funkcjonuje w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.
3. Siedziba Klubu znajduje się w Strzelinie, ul. Zabkowicka 11.

§ 2. Cele

Cele szczegółowe Klubu to:

1. Zapewnienie wsparcia i stworzenie odpowiednich warunków do aktywnego spędzania wolnego czasu, różnych form aktywności i integracji Seniorów Gminy Strzelin.
2. Poprawa jakości życia Seniorów w środowisku lokalnym.
3. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
4. Motywowanie Seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych,

§ 3. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnikiem Klubu może zostać każdy mieszkaniec Gminy Strzelin, który ukończył 60 lat i jest osobą nieaktywną zawodowo.
2. Klub dysponuje 30 miejscami utworzonymi w ramach Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025. W przypadku braku miejsc kandydat może zostać wpisany na listę rezerwową do czasu zwolnienia się miejsca w Klubie.
3. Nabór uczestników do Klubu przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie cyklicznie raz w roku, w ostatnim kwartale, na kolejny rok kalendarzowy.
4. W uzasadnionych przypadkach nabór może być przeprowadzany w innych terminach.
5. Informacja o naborze osób do Klubu zostanie podana do publicznej wiadomości m.in. umieszczona będzie na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.
6. O przyjęciu do Klubu decyduje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie na podstawie kolejności zgłoszeń. O wyniku naboru osoby zainteresowane będą informowane telefonicznie lub listownie.

7. Istnieje możliwość, aby w poszczególnych działaniach organizowanych w Klubie, uczestniczyli także seniorzy niebędący uczestnikami Klubu, o ile pozwolą na to warunki organizacyjne oraz lokalowe Klubu.
8. W razie większej liczby chętnych na poszczególne działania niż liczba miejsc, którymi dysponuje Klub, o uczestnictwie w poszczególnych działaniach Klubu decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Uczestnictwo w Klubie jest nieodpłatne.
10. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia niżej wymienionych dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu, tj:
    1) deklaracji uczestnictwa w Klubie - załącznik nr 1;
    2) oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania - załącznik nr 2;
    3) zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;
    4) oświadczenia w zakresie wizerunku - załącznik nr 4;
    5) przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych, sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących, według wzoru stanowiącego załacznik nr 5 do Regulaminu;
11. Uczestnictwo w Klubie odbywa się na zasadach:
    1) poszanowania podmiotowości, godności i wolności każdego uczestnika;
    2) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa;
    3) zapewnienia otwartego dostępu do usług;
    4) promowania potencjału i doświadczenia seniorów;
    5) animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości seniora;
    6) animowania integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym.
12. Uczestnictwo w Klubie wygasa z chwilą:
    1) zgłoszenia przez uczestnika rezygnacji z uczestnictwa w Klubie;
    2) śmierci uczestnika;
    3) nieuzasadnionej nieobecności powyżej 1 miesiąca.

§ 4. Zakres działania

1. Oferta Klubu obejmuje:
    1) miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego i aktywnego spędzania czasu,
    2) organizację czasu wolnego,
    3) umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych i integracyjnych, rozwój pasji i zainteresowań, itp.,
    4) zaspokojenie potrzeb kulturalnych, artystycznych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m.in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.),

5) kształtowanie postawy prozdrowotnej,

6) stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym.

2. Usługi o charakterze wspomagającym świadczone są przez kadrę merytoryczną Klubu oraz przez specjalistów zaangażowanych do realizacji poszczególnych form wsparcia.

§ 5. Organizacja

1. Klub Seniora w Strzelinie funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. W uzasadnionych sytuacjach Klub może realizować swoje działania także w innych godzinach lub w dni wolne od pracy.
2. Oferta Klubu realizowana jest na podstawie i zgodnie z miesiecznymi planami pracy Klubu opracowywanymi przez Opiekuna Klubu z uwzględnieniem wniosków uczestników, zatwierdzanymi przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie .
3. Zajęcia w Klubie organizowane są w formie:
   1) cyklicznych spotkań, warsztatów tematycznych;
   2) spotkań ogólnych: prelekcji, odczytów, wycieczek, wizyt studyjnych, imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, udziału w ogólnodostępnych lub dedykowanych imprezach artystycznych, kulturalnych i sportowych, itd.;
   3) innych formach rozwoju, rekreacji i wypoczynku.
4. Nadzór nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.

§ 6. Dokumentowanie uczestnictwa

1. Dokumentacja każdego uczestnika Klubu obejmuje:
   1) dokumenty wymienione w § 3 ust. 10 niniejszego Regulaminu;
   2) inne dokumenty związane z uczestnictwem w Klubie.
2. Dokumentację uczestników prowadzi Opiekun Klubu.
3. Dokumentację Klubu stanowią także listy obecności uczestników, dziennik zajęć, ewidencje i rejestry, plany/harmonogramy pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji, pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania Klubu.
4. Administratorem danych osobowych uczestników Klubu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.
5. Dokumentacja Klubu oraz jego uczestników przechowywana jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.

§ 7. Prawa i obowiązki uczestników

1. Uczestnik Klubu ma prawo do:
   1) pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania;
   2) czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych ;

3) promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia;
4) udziału w wolontariacie międzypokoleniowym;
5) korzystania – w obecności kadry lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć – ze sprzętów będących na wyposażeniu Klubu;
6) korzystania z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników;
7) korzystania z materiałów przeznaczonych do prowadzenia zajęć/warsztatów w obecności osoby upoważnionej do ich prowadzenia.

2. Uczestnik Klubu ma obowiązek:
1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach i zajęciach;
2) powiadamiania o dłuższej nieobecności ;
3) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności;
4) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników;
5) przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych, sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących;
6) dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem;
7) dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia/warsztaty dla uczestników;
8) zachowania kultury osobistej;
9) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych;
10) natychmiastowego zgłaszania kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń;
11) stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć/warsztatów; ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.
12) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitoringowych;
13) informowania o jakiejkolwiek zmianie danych osobowych, oraz o zmianach statusu na rynku pracy.

3. Uczestnikom Klubu zabrania się:
1) pobytu w siedzibie Klubu poza terminami i godzinami jego funkcjonowania;
2) wnoszenia na teren Klubu i spożywania alkoholu i innych środków odurzających;
3) pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających;
4) palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki;
5) wynoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu;
6) samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek;
7) wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych;
8) wprowadzania na teren Klubu zwierząt.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia przez uczestnika Klubu zapisów niniejszego Regulaminu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników Klubu.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do Klubu.
3. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają do dyspozycji Klubu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Kierownik GOPS w Strzelinie.
5. Zmiany do Regulaminu wnoszone są w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.