Projekt „Wspieranie aktywnej integracji na terenie Gminy Strzelin" współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ul. Kamienna 1, 57-100 Strzelin tel./fax 71 392 05 77 NIP 914-[illegible]-763 Regon 005956832

Strzelin, 12.04.2017r.

GOPS/EFS/IX/4302/2/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE
NA PRZEPROWADZENIE **SZKOLEŃ „ECDL BASE" „KUCHARZ MAŁEJ GASTRONOMII"** W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „WSPIERANIE AKTYWNEJ INTEGRACJI NA TERENIE GMINY STRZELIN"

W związku z realizacją projektu „Wspieranie aktywnej integracji na terenie Gminy Strzelin" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę za przeprowadzenie szkolenia **„ECDL BASE" „Kucharz małej gastronomii"**

1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie
57-100 Strzelin, ul. Kamienna 1

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020". Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest finansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie następujących kursów:

	Nazwa szkolenia	**Liczba uczestników**
Część A	**ECDL BASE**	**12**
Część B	**Kucharz małej gastronomii**	**7**

Część A
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia komputerowego ECDL BASE składającego się z 4 modułów. B1 – podstawy pracy z komputerem, B2-podstawy pracy w sieci, B3 – przetwarzanie tekstów, B4 – arkusze kalkulacyjne. Zgodnie z aktualnymi Wytycznymi Polskiego Towarzystwa Informatycznego. Przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu zewnętrznego ECDL moduły BASE zgodnie z aktualnymi Wytycznymi Polskiego Towarzystwa Informatycznego
Liczba godzin szkolenia 60 h.

Projekt „Wspieranie aktywnej integracji na terenie Gminy Strzelin" współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część B
Zrealizowanie kursu pn. „Kucharz małej gastronomii", w wymiarze 30 godzin (lekcyjnych).
Celem kursu jest nauczenie uczestnika zasad przygotowywania potraw z najważniejszych grup żywieniowych. Poznanie zasad łączenia poszczególnych składników pokarmowych. Kurs musi być zrealizowany w formie praktycznej z elementami wiedzy teoretycznej. Każdy uczestnik musi mieć materiały (surowce), pozwalające na realizację kursu i przygotowanie zaplanowanych dań, które później może skonsumować.

Wymagania do części A i B

- Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do piątku między 8:00-15:00 w wymiarze 6h dziennie.
- **Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia catering** (np. napoje ciepłe/zimne, przekąski typu kanapki lub drożdżówki itp. oraz w części A obiad **w każdym dniu trwania kursu.** Koszt cateringu stanowi element ceny zamówienia.
- Wykonawca przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek zapoznać uczestników z jego zakresem tematycznym (programem), przekazać uczestnikom i zamawiającemu harmonogram realizowanych zajęć oraz zapewnić materiały dydaktyczne tj. np. skrypty, broszury lub materiały drukowane, obejmujące swą tematyką program szkolenia, w tym materiały biurowe w postaci środków piszących i notesów.
- **Wykonawca zamieści w miejscu realizacji kursu** czytelną informację, iż projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego.
- Przekazane uczestnikom kursu materiały szkoleniowe należy opatrzyć emblematem Funduszy Europejskich z podpisem Program Regionalny, emblematem Unii Europejskiej z podpisem Europejski Fundusz Społeczny i oficjalnym logo promocyjnym Województwa Dolnośląskiego.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził nadzór wewnętrzny nad szkoleniem służący podnoszeniu jakości organizowanego kursu.
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca podczas kursu przeprowadzał wśród jego uczestników sprawdziany, testy, prace kontrolne itp.
- Wykonawca w ostatnim dniu szkolenia przeprowadzi ankietę oceniającą to szkolenie wśród jego uczestników.
- Na zakończenie kursu, przeprowadzony zostanie egzamin wewnętrzny z zajęć praktycznych, sprawdzający poziom nabytych umiejętności zawodowych.

Szkolenie winno zakończyć się wydaniem dla każdego uczestnika:

a) zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia , zawierającego, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskania, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie.

b) Zaświadczenie/certyfikat powinien zawierać emblemat Funduszy Europejskich z podpisem Program Regionalny, emblemat Unii Europejskiej z podpisem Europejski Fundusz Społeczny i oficjalnym logo promocyjnym Województwa Dolnośląskiego.

4. Miejsce przeprowadzenia usługi: **Strzelin**

5. Termin realizacji zamówienia

Szkolenia musi być przeprowadzone :

Część A w okresie od 04/05/2017 do 25/05/2017

Część B w okresie od 08/05/2017 do 21/05/2017

6. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami

Ilona Król – koordynator projektu, e-mail: ilonus@op.pl, nr tel. 71 3920577

7. Warunki uczestnictwa

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) Posiadają doświadczenie w realizowaniu szkoleń zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. zrealizowali w ciągu ostatnich dwóch lat przed dniem składania ofert co najmniej 3 szkolenia zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia poświadczone dokumentami potwierdzającymi należyte, staranne wykonanie usług.
2) Dysponują kadrą z doświadczeniem zawodowym w postaci przeprowadzonych min. 2 szkoleń dla osób długotrwale bezrobotnych i niepełnosprawnych w ostatnich dwóch latach w podobnej tematyce.
   UWAGA: Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia zmianę osoby prowadzącej pod warunkiem posiadania przez nową (nowe) osobę (osoby) wykształcenia i doświadczenia określonego powyżej
3) Posiadają aktualny Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonych przez Wojewódzkie Urzędy Pracy (zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Dz. U. z 2016r., poz.645 ze zm.)
4) Dysponują odpowiednim miejscem i sprzętem do przeprowadzenia zajęć.
   Część A sala informatyczna jeden komputer na jednego uczestnika
   Część B sala przystosowana do zajęć gastronomicznych

8. Kryteriami oceny ofert są:

1) Cena – waga kryterium 80% (80 pkt)
2) Doświadczenie instytucji szkoleniowej - waga kryterium 20% (20 pkt)

Projekt „Wspieranie aktywnej integracji na terenie Gminy Strzelin" współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sposób przyznania punktów : oferta z najniższą ceną brutto otrzyma **80 pkt**, pozostałym ofertom przyznana zostanie liczba punktów obliczona wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 80$$

Przez doświadczenie badanej instytucji szkoleniowej/wykonawcy należy rozumieć ilość zorganizowanych i przeprowadzonych szkoleń z należytą starannością w okresie ostatnich dwóch lat przed terminem złożenia oferty. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w w/w kryterium wynosi **20 pkt**.

W/w kryterium będzie oceniane na podstawie zał. nr 4 - stosując sposób wyliczenia punktacji zgodnie z poniższą tabelą.

W/w kryterium będzie oceniane w następujący sposób:

od 0 do 2 szkoleń	**nie spełnia warunku – oferta podlega odrzuceniu**
3 szkolenia	0 pkt.
od 4 do 5 szkoleń	5 pkt.
od 6 do 7 szkoleń	10 pkt.
8 albo więcej szkoleń	20 pkt.

9. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
Wykonawcy mogą składać oferty na jedno lub dwa zadania.

10. **Dokumenty, które należy załączyć do składanej oferty**
   a) Pisemne oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy, właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy - zawarte w treści formularza ofertowego;
   b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zał nr 3;
   c) Wykaz usług przeprowadzonych w ostatnich dwóch latach zgodnych w nazwie z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane –sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług;
   d) Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4;
   e) Szczegółowy program usługi;
   f) Wzór certyfikatu, który otrzyma uczestnik po zakończeniu;
   g) Wypełniony preliminarz finansowy;

11. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

1) Umowa może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia liczby uczestników szkolenia będącego przedmiotem zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wyniku:
   a) niestawienia się kandydata na kurs pomimo wydania skierowania na szkolenie,
   b) przerwania uczestnictwa w kursie (podjęcie pracy przez bezrobotnego, choroba, nieusprawiedliwiona rezygnacja z kursu), którego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,

2) W umowie stosownie do postanowień pkt. 1 ppkt. a) i b) zmianie ulega przeliczenie koszt szkolenia. W takim przypadku koszt kursu stanowi iloczyn kosztu kursu jednej osoby bezrobotnej oraz rzeczywistej ilości osób bezrobotnych, które rozpoczęły szkolenie.

3) W sytuacji, gdy liczba osób szkolonych ulegnie zmniejszeniu Wykonawca może ubiegać się o zwrot kosztów kursu tych osób, które przerwały kurs. Wysokość kosztów ustala się proporcjonalnie do okresu kursu, w którym uczestniczyły.

4) Umowa może ulec zmianie w wyniku wystąpienia następujących okoliczności ze strony Wykonawcy:
   a) zmiana kadry realizującej kurs w wyniku nieprzewidywalnych zdarzeń losowych (np. choroba, śmierć, rozwiązanie stosunku pracy lub innych), których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, pod warunkiem, że nowo wskazany wykładowca będzie posiadał odpowiednie kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie zawodowe we wskazanym przedmiocie zajęć dydaktycznych – równoważne do zmienianego wykładowcy.
   b) zmiana miejsca wykonywania zamówienia (szkolenia) pod warunkiem, że nowe miejsce wykonaniazamówienia zlokalizowane zostanie w miejscu równoważnym lub korzystniejszym dla uczestników,
   c) zmiana terminu przeprowadzenia szkolenia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że zmianie nie może ulec termin wykonania zamówienia określony w pkt. 3 (termin realizacji umowy) zapytania ofertowego.

5) Zmiana umowy poza określonymi powyżej przypadkami nastąpić może na umotywowany wniosek Wykonawcy.

6) Zmiana umowy dokonuje się w trybie aneksu do umowy podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę

12. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonywującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboruwykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

   a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   b) Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
   c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

12. Sposób przygotowania oferty

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA" – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, ma maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Kwota podana w ofercie musi być zgodna z kwotą z preliminarza. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem: „Oferta do zapytania nr GOPS/EFS/IX/4302/2/2017 Szkolenia"

13. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć do dnia 21 kwietnia 2017r., do godziny 10:00. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane. Ofertę należy złożyć osobiście w Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie ul. Kamienna 1, 57-100 Strzelin pok.7 lub przesłać pocztą na podany adres.

14. Wykaz załączników

- Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy dla części A – ECDL BASE
- Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy dla części B – Kucharz małej gastronomii
- Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego – wykazy: zrealizowanych usług oraz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia
- Załacznik Nr 5 – preliminarz finansowy dla części A
- Zalącznik Nr 6 – preliminarz finansowy dla części B

Zatwierdził:

Władysława Maturlak

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Strzelinie