**ZARZĄDZENIE Nr GOPS/V/0110/1/2024**

**Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie**

**z dnia 05 stycznia 2024 roku,**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Klubu Seniora w Strzelinie.**

Na podstawie § 8 ust.2 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXIX/865/23 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 19 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie oraz § 8 ust.3 Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 2/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin z dnia 05.01.2024 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Osrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie, zarządzam co następuje :

**§ 1.** Wprowadzam Regulamin Klubu Seniora w Strzelinie działającego w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Strzelinie
Magdalena Madejczyk-Majdo

Załącznik do Zarządzenia Nr GOPS/V/0110/1/2024
Kierownika GOPS w Strzelinie
z dnia 5 stycznia 2024 .r.

# Regulamin Klubu Seniora w Strzelinie

Klub Seniora w Strzelinie powołany uchwałą nr LIV/712/22 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 20.12.2022 r. funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2021-2025 (t.j. M.P. z 2021r. Poz. 10).

## § 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Seniora w Strzelinie, zwanego dalej Klubem.
2. Klub funkcjonuje w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.
3. Siedziba Klubu znajduje się w Strzelinie, ul. Zabkowicka 11.

## § 2. Cele

Cele szczegółowe Klubu to:

1. Zapewnienie wsparcia i stworzenie odpowiednich warunków do aktywnego spędzania wolnego czasu, różnych form aktywności i integracji Seniorów Gminy Strzelin.
2. Poprawa jakości życia Seniorów w środowisku lokalnym.
3. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
4. Motywowanie Seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych,

## § 3. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnikiem Klubu może zostać każdy mieszkaniec Gminy Strzelin, który ukończył 60 lat i jest osobą nieaktywną zawodowo.
2. Klub dysponuje 30 miejscami utworzonymi w ramach Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025. W przypadku braku miejsc kandydat może zostać wpisany na listę rezerwową do czasu zwolnienia się miejsca w Klubie.
3. Nabór uczestników do Klubu przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie cyklicznie raz w roku, w ostatnim kwartale, na kolejny rok kalendarzowy.
4. W uzasadnionych przypadkach nabór może być przeprowadzany w innych terminach.
5. Informacja o naborze osób do Klubu zostanie podana do publicznej wiadomości m.in. umieszczona będzie na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.
6. O przyjęciu do Klubu decyduje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie na podstawie kolejności zgłoszeń. O wyniku naboru osoby zainteresowane będą informowane telefonicznie lub listownie.

7. Istnieje możliwość, aby w poszczególnych działaniach organizowanych w Klubie, uczestniczyli także seniorzy niebędący uczestnikami Klubu, o ile pozwolą na to warunki organizacyjne oraz lokalowe Klubu.
8. W razie większej liczby chętnych na poszczególne działania niż liczba miejsc, którymi dysponuje Klub, o uczestnictwie w poszczególnych działaniach Klubu decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Uczestnictwo w Klubie jest nieodpłatne.
10. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia niżej wymienionych dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu, tj:
    1) deklaracji uczestnictwa w Klubie - załącznik nr 1;
    2) oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania - załącznik nr 2;
    3) zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;
    4) oświadczenia w zakresie wizerunku - załącznik nr 4;
    5) przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych, sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących, według wzoru stanowiącego załacznik nr 5 do Regulaminu;
11. Uczestnictwo w Klubie odbywa się na zasadach:
    1) poszanowania podmiotowości, godności i wolności każdego uczestnika;
    2) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa;
    3) zapewnienia otwartego dostępu do usług;
    4) promowania potencjału i doświadczenia seniorów;
    5) animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości seniora;
    6) animowania integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym.
12. Uczestnictwo w Klubie wygasa z chwilą:
    1) zgłoszenia przez uczestnika rezygnacji z uczestnictwa w Klubie;
    2) śmierci uczestnika;
    3) nieuzasadnionej nieobecności powyżej 1 miesiąca.

## § 4. Zakres działania

1. Oferta Klubu obejmuje:
    1) miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego i aktywnego spędzania czasu,
    2) organizację czasu wolnego,
    3) umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych i integracyjnych, rozwój pasji i zainteresowań, itp.,
    4) zaspokojenie potrzeb kulturalnych, artystycznych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m.in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.),

5) kształtowanie postawy prozdrowotnej,
6) stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym.

2. Usługi o charakterze wspomagającym świadczone są przez kadrę merytoryczną Klubu oraz przez specjalistów zaangażowanych do realizacji poszczególnych form wsparcia.

**§ 5. Organizacja**

1. Klub Seniora w Strzelinie funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. W uzasadnionych sytuacjach Klub może realizować swoje działania także w innych godzinach lub w dni wolne od pracy.
2. Oferta Klubu realizowana jest na podstawie i zgodnie z miesiecznymi planami pracy Klubu opracowywanymi przez Opiekuna Klubu z uwzględnieniem wniosków uczestników, zatwierdzanymi przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie .
3. Zajęcia w Klubie organizowane są w formie:
   1) cyklicznych spotkań, warsztatów tematycznych;
   2) spotkań ogólnych: prelekcji, odczytów, wycieczek, wizyt studyjnych, imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, udziału w ogólnodostępnych lub dedykowanych imprezach artystycznych, kulturalnych i sportowych, itd.;
   3) innych formach rozwoju, rekreacji i wypoczynku.
4. Nadzór nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.

**§ 6. Dokumentowanie uczestnictwa**

1. Dokumentacja każdego uczestnika Klubu obejmuje:
   1) dokumenty wymienione w § 3 ust. 10 niniejszego Regulaminu;
   2) inne dokumenty związane z uczestnictwem w Klubie.
2. Dokumentację uczestników prowadzi Opiekun Klubu.
3. Dokumentację Klubu stanowią także listy obecności uczestników, dziennik zajęć, ewidencje i rejestry, plany/harmonogramy pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji, pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania Klubu.
4. Administratorem danych osobowych uczestników Klubu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.
5. Dokumentacja Klubu oraz jego uczestników przechowywana jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie.

**§ 7. Prawa i obowiązki uczestników**

1. Uczestnik Klubu ma prawo do:
   1) pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania;
   2) czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych ;

3) promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia;
4) udziału w wolontariacie międzypokoleniowym;
5) korzystania – w obecności kadry lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć – ze sprzętów będących na wyposażeniu Klubu;
6) korzystania z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników;
7) korzystania z materiałów przeznaczonych do prowadzenia zajęć/warsztatów w obecności osoby upoważnionej do ich prowadzenia.

2. Uczestnik Klubu ma obowiązek:
1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach i zajęciach;
2) powiadamiania o dłuższej nieobecności ;
3) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności;
4) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników;
5) przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych, sportowo-rekreacyjnych i aktywizujących;
6) dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem;
7) dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia/warsztaty dla uczestników;
8) zachowania kultury osobistej;
9) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych;
10) natychmiastowego zgłaszania kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń;
11) stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć/warsztatów; ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.
12) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitoringowych;
13) informowania o jakiejkolwiek zmianie danych osobowych, oraz o zmianach statusu na rynku pracy.

3. Uczestnikom Klubu zabrania się:
1) pobytu w siedzibie Klubu poza terminami i godzinami jego funkcjonowania;
2) wnoszenia na teren Klubu i spożywania alkoholu i innych środków odurzających;
3) pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających;
4) palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki;
5) wynoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu;
6) samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek;
7) wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych;
8) wprowadzania na teren Klubu zwierząt.

## § 8. Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia przez uczestnika Klubu zapisów niniejszego Regulaminu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników Klubu.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do Klubu.
3. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają do dyspozycji Klubu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Kierownik GOPS w Strzelinie.
5. Zmiany do Regulaminu wnoszone są w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.

SENIOR +

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
Klubu Seniora w Strzelinie

data złożenia dokumentów w Klubie Seniora w Strzelinie
(wypełnia GOPS Strzelin)

# Deklaracja uczestnictwa w Klubie Seniora w Strzelinie

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko) .....
deklaruję uczestnictwo w Klubie Seniora w Strzelinie działającym w strukturze organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie

## I. Dane Uczestnika

| DANE OSOBOWE | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Imię i nazwisko | | |
| 2 | Data urodzenia | | |
| 4 | Adres zamieszkania | | |
| 5 | Telefon kontaktowy | | |
| 6 | Aktywność zawodowa | aktywny/na | nieaktywny/na |
| 7 | Osoba wskazana do kontaktu, (nr telefonu) | | |

## II. Informacje istotne dla organizacji wsparcia w ramach Klubu Seniora w Strzelinie:

1) deklaruję udział w następujących zajęciach:

.....

2) jestem zainteresowany / zainteresowana również udziałem w następujących formach aktywności (rodzaj, forma zajęć), jeżeli będą one realizowane:

.....

**Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej deklarację)

SENIOR +

**Informacja o wynikach naboru***

Pan / Pani .....

- jest uczestnikiem Klubu Seniora w Strzelinie od dnia .....
- został/a wpisana na listę rezerwową uczestników pod nr .....

Strzelin, dnia .....

.....
(data i podpis Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie)

* wypełnia GOPS Strzelin

SENIOR +

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Klubu Senior+ w Strzelinie

**Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Klubu Seniora w Strzelinie**

Ja, niżej podpisana/y .....,
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a w .....,

oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Klubu Seniora w Strzelinie i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Jestem świadomy/a, że naruszenie przeze mnie postanowień Regulaminu, może spowodować skreśleniem mnie z listy uczestnictwa w Klubie.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu
Klubu Seniora w Strzelinie

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko) .....,

zamieszkały/a w .... .....,

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wymienionym w Deklaracji uczestnictwa w Klubie Seniora w Strzelinie, uzyskanych przez Administratora danych osobowych, tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie, w celu:

- rekrutacji uczestników do Klubu Seniora w Strzelinie,
- organizacji wsparcia dla uczestników Klubu Seniora w Strzelinie.

**Jestem świadoma/my, że:**

- mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza moje uczestnictwo w Klubie Seniora.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzelinie.

---

**Podstawa prawna:**

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., określane terminem RODO
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

SENIOR +

Załącznik Nr 4 do Regulaminu
Klubu Seniora w Strzelinie

**Wizerunek uczestnika / uczestniczki Klubu Seniora w Strzelinie**

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie zastrzega sobie prawo utrwalania wizerunku uczestników i uczestniczek Klubu Seniora w Strzelinie oraz osób im towarzyszących w działaniach realizowanych w Klubie.

2. Utrwalanie wizerunku przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie następuje w formie zdjęć i zapisów audio-wizualnych w celu dokumentowania działalności Klubu oraz na potrzeby informacji o Klubie i promocji Klubu oraz Programu Wieloletniego „Senior+"na lata 2021-2025.

3. Wizerunek uczestników i uczestniczek Klubu oraz osób im towarzyszących może zostać wykorzystany – za zgodą tych osób - w materiałach promocyjnych i informacyjnych powstałych w trakcie działalności Klubu. Materiały te mogą być zamieszczane:

- w serwisie internetowym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie www.gops-strzelin.pl
- w serwisie internetowym Gminy Strzelin www.strzelin.pl
- na profilach społecznościowych facebook Gminy Strzelin oraz Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie;
- w serwisie internetowym i profilu społecznościowym Klubu Seniora w Strzelinie;
- w prasie lokalnej oraz ich serwisach internetowych
- na wystawach fotograficznych prezentujących działalność uczestników Klubu;
- w publikacjach i serwisach innych podmiotów i osób trzecich – wyłącznie w celu ilustrowania informacji o działalności Klubu Seniora w Strzelinie, a wykorzystywanie ich w innym kontekście jest niezgodne z prawem.

4. Zgodnie z umową na realizację zadań w ramach Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie może udostępnić wszystkie materiały informacyjno – promocyjne dotyczące działalności Klubu Wojewodzie Dolnośląskiemu.

5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelinie nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza innym osobom lub podmiotom utrwalonego wizerunku uczestników i uczestniczek Klubu oraz osób towarzyszących im w działaniach Klubu.

6. Uczestnikom i uczestniczkom Klubu oraz osobom im towarzyszącym, których wizerunek został utrwalony i rozpowszechniony w trakcie działalności Klubu, nie przysługą jakiekolwiek roszczenia, w tym szczególności prawo do wynagrodzenia.

Mając powyższe na względzie **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*** na utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku jako uczestnika Klubu w ramach jego działalności.

Strzelin, dnia ..... .....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić

załącznik Nr 5 do Regulaminu
Klubu Seniora w Strzelinie

.....
(pieczęć placówki medycznej)

# Zaświadczenie lekarskie*

Zaświadcza się o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa

Pana/Pani .....

zamieszkałego/zamieszkałej:.....

w zajęciach: ruchowych , sportowo – rekreacyjnych, aktywizujących

.....

prowadzonych w Klubie Seniora w Strzelinie.

....., dnia .....
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć lekarza)

*Wymóg przedłożenia niniejszego zaświadczenia wynika z zapisów Regulaminu Klubu Seniora w Strzelinie, utworzonego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2021-2025 (t.j. M.P. z 2021r. poz. 10).